



КОПІЯ

Міністерство освіти і науки України
Луцький національний технічний університет

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«27» березня 2021 р.

м. Луцьк

№ 39-18-35

Про діяльність Ковельського промислово-економічного фахового коледжу Луцького НТУ та перспективи його розвитку

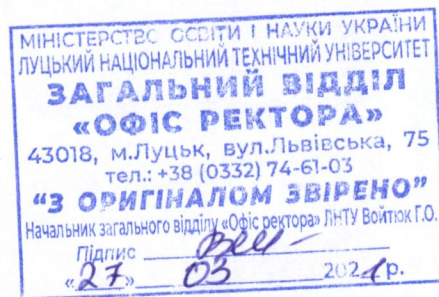
Згідно з ухвалою вченої ради від 27.03.2021р. «Звіт директора Ковельського промислово-економічного фахового коледжу Луцького НТУ доц. Т. Селівончик про діяльність коледжу та перспективи його розвитку»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. З метою оперативного реагування на існуючий ринок праці за напрямками, що стрімко розвиваються і потребують сьогодні значної кількості висококваліфікованих фахівців, вивчити можливість відкриття нових ринково-привабливих спеціальностей за такими технічними та економічними напрямками: ІТ–технології, будівництво, автоматизація, електроніка (у т.ч. авто електроніка), теплоенергетика, технології зеленої та відновної енергетики, мехатроніка, митна справа та ін.
Відповідальна: директор КПЕФК доц. Т. Селівончик
Термін: до 01.07.2021р.
2. Розробити та запровадити дієву систему рейтингування педагогічних працівників та студентів, яка б враховувала усі види їх діяльності.
Відповідальні: заступники директора КПЕФК І. Ілюшик, О.Шульган
Термін: до 01.10.2021р.
3. Розробити та запровадити систему стимулювання педагогічних працівників та студентів за досягнення високих показників у їх діяльності.
Відповідальні: заступники директора КПЕФК І. Ілюшик, О.Шульган
Термін: до 01.12.2021р.
4. Організувати розробку спеціалізованого програмного забезпечення для проведення автоматизованого рейтингування педагогічних працівників та студентів з можливістю дистанційного введення та обробки даних і виведення отриманих результатів.
Відповідальна: директор КПЕФК доц. Т. Селівончик
Термін: до 01.10.2021р.
5. Вивчити питання впровадження комплексної автоматизованої системи управління закладом освіти включаючи систему електронного документообігу.
Відповідальна: директор КПЕФК доц. Т. Селівончик
Термін: до 31.12.2021р.
6. Вивчити питання надання платних послуг зовнішнім замовникам, а також можливість відкриття благодійного рахунку коледжу. Розробити, погодити і прийняти необхідну нормативну документацію (положення, договори, тощо).
Відповідальні: головний бухгалтер О. Шумік, юрист коледжу Т.Денісова
Термін: до 01.06.2021р.

7. Обладнати адміністративно-господарський корпус системою протипожежного захисту та оповіщення відповідно до існуючих нормативних вимог.
Відповідальна: директор КПЕФК доц. Т. Селівончик
Термін: до 30.06.2021р.
8. З метою економії державних коштів провести в коледжі комплекс заходів з енерго- та ресурсозбереження і запровадження сучасних енергоощадних технологій.
Відповідальна: директор КПЕФК доц. Т. Селівончик
Термін: протягом 2021 року
9. Посилити роботу підрозділу зі сприяння працевлаштуванню випускників шляхом налагодження ділових зв'язків із центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості, підприємствами, установами, організаціями та бізнесом. Постійно вивчати динаміку попиту у відповідних фахівцях на ринку праці, проводити моніторинг працевлаштування випускників коледжу, а також вивчати і враховувати відгуки та побажання роботодавців щодо рівня та змісту підготовки фахівців.
Відповідальні: директор КПЕФК доц. Т. Селівончик,
керівник підрозділу зі сприяння працевлаштуванню
Термін: постійно
10. Контроль за виконанням розпорядження покласти на проректора з НІР та досліджень доц. О. Заболотного.

Ректор



І. ВАХОВИЧ